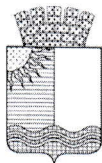


**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРНУШИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – Детский сад № 14»



ПРИКАЗ

29.04.2022 г.

№ 115

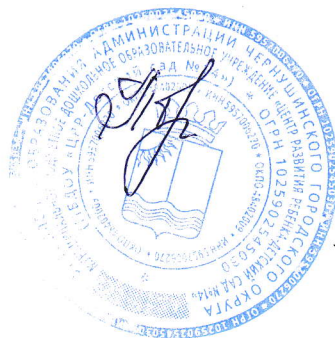
О локальных актах

В целях реализации положений антикоррупционного законодательства (Федеральный закон РФ от 25 декабря 2008 год № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции.

Заведующий



Т.Н. Порошина

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ «ЦРР – Детский сад № 14»
от «29» апреля 2022 г. №115

Т.Н. Порошина

План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «ЦРР - Детский сад № 14»
на 2022 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Актуализация принятых нормативно-правовых актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Апрель, сентябрь	Заведующий
4.	Осуществление контроля за соблюдением ФЗ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующий Контрактный управляющий
5.	Разработать и оформить информационный стенд по противодействию коррупции, а также своевременно размещать на нем необходимую информацию	В течение года По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Организовать обучение руководителя по следующей программе: противодействие коррупции в системе государственного управления	В течение года	Контрактный управляющий
7.	Разработать материалы, информирующие родителей о правах и их детей.	Однократно	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря (педчас)	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

9.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в Учреждение	Постоянно	Заведующий
10.	Обеспечение наличия на сайте Учреждения подраздела «Обратная связь». Проведение анализа контроля устранения жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель
11.	Разработка буклетов для родителей для обеспечения доступа родителей к правовой и социально значимой информации о деятельности Учреждения	Август-Сентябрь	Старший воспитатель
12.	Проведение опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	1 раза в год (май)	Старший воспитатель
13.	Размещение на официальном сайте Учреждения утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении	Январь, июль	Старший воспитатель
14.	Контроль за поступлением и расходованием добровольных пожертвований. Предоставление отчета о расходовании добровольных пожертвований на информационном стенде Учреждения	Январь-Декабрь	Заведующий
15.	Организация контроля целевого использования и расходования денежных средств в Учреждении, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения на заседании комиссии по установлению надбавок.	Постоянно	Заведующий
16.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
17.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	По факту	Заведующий

18.	Информировать центр занятости населения о наличии вакантных мест	По мере необходимости	Специалист по кадрам
19.	Информировать правоохранительные органы о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	При выявлении фактов	Ответственный за противодействие коррупции
20.	Актуализация плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на следующий год	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
21.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	До 10 февраля года, следующего за отчетным	Комиссия по противодействию коррупции